



Náms- og kennsluáætlun - Vorönn 2026

STAR1RS01

Kennari	Kristín María Birgisdóttir - kristin.birgisdottir@fss.is	
Viðtalstími	Mánudagur 14:00-14:40 í stofu 221.	
Námsefni	Vinnuheftið starfsnám fyrir 3. árs nemendur sem er tekið saman fyrir starfsbraut. Heftið er til sölu á bókasafni skólans. Nemendur eiga líklega bókina ef þau voru líka í áfanganum á haustönn.	
Áfangalýsing	Stutt lýsing á efnispáttum, verkefnum og kennslufyrirkomulagi áfangans.	
Námsmat og vægi námsmatsþátta	Nemendur fá fræðslu um réttindi og skyldur launþega og tækifæri til þess að kynna sér ýmis störf og mismunandi vinnustaði. Kynning verður á helstu reglum (skrifuðum og óskrifuðum) sem gilda á vinnustöðum og farið verður yfir almenn samskipti á vinnustað. Áfanginn er kenndur einu sinni í viku.	
	Símatsáfangi ☒	Lokapróf ☐
	Sleppikerfi ☐	
	Heiti	Vægi
	Tímaverkefni	30%
	Virkni í kennslustundum	10%
	Vinnubók	40%
Heildarverkefni	20%	
Reglur áfanga	Notkun á snjallsímum er ekki leyfileg í tímum nema með leyfi kennara.	
Annað sem kennari vill láta koma fram	Áhersla er lögð á virkni í kennslustundum. Ætlast er til að nemandi fylgist vel með og taki virkan þátt í umræðum og verkefnavinnu.	

Þekking	Leikni
Nemandi skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	Nemandi skal hafa öðlast leikni í að:
- Fjölbreyttum vinnustöðum - Að launakjör eru mismunandi eftir starfshlutfalli og ráðningarsamningum - Mikilvægi þess að fara út á vinnumarkaðinn að skóla loknum - Mikilvægi þess að öllum réttindum fylgja ákveðnar skyldur	- Nálgast launaseðla í gegnum tölvu, s.s. í heimabanka - Lesa launaseðla - Fylgja þeim skyldum sem krafa er gerð um á vinnustöðum - Vera meðvitaður um eigin réttindi á vinnumarkaði
Hæfni	
Nemandi skal geta hagnýtt þá þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	
- Taka þátt í atvinnulífinu - Hafa yfirsýn yfir réttindi og skyldur launþega á Íslandi - Geta nýtt sér upplýsingar sem koma fram á launaseðli - Taka þátt í umræðum um réttindi og skyldur á vinnustöðum	

Virðing, samvinna og árangur

Kennsluvikur	Áætluð yfirferð námsefnis	Skil á verkefnum
1. vika 6.-9. janúar	Kynning á kennsluáætlun Samskipti á vinnustað	
2. vika 12.-16. janúar	Tjáskipti (gagnrýni og hrós)	
3. vika 19.-23. janúar	Virða skoðanir og biðjast afsökunar	
4. vika 26.-30. janúar	Baktal og ábyrgð	Skila tímaverkefni
5. vika 2.-6. febrúar	Launaviðtal og atvinnuviðtal	
6. vika 9.-13. febrúar	Trúnaðarmenn á vinnustað	
7. vika 16.-20. febrúar <i>Uppbrotsdagur 18. feb</i>	Skattframtal	
8. vika 23.-27. febrúar <i>Vetrarleyfi 27. feb</i>	Ráðningarform	Skila tímaverkefni
9. vika 2.-6. mars <i>Námsmatsdagur 2. mars</i>	Atvinnumissir og atvinnuleysisbætur	
10. vika 9.-13. mars	Orlof	
11. vika 16.-20. mars	Starfsnám á vinnustað	
12. vika 23.-27. mars <i>Starfshlaup 27. mars</i>	Vinnumarkaðurinn að námi loknu	Skila tímaverkefni
13. vika 6.-10. apríl <i>Annar í páskum 6. apríl</i>	Heildarverkefni: „Ég á leið út á vinnumarkaðinn“	
14. vika 13.-17. apríl	Heildarverkefni: „Ég á leið út á vinnumarkaðinn“	
15. vika 20.-24. apríl <i>Sumard. fyrsti 23. apríl</i>	Heildarverkefni: „Ég á leið út á vinnumarkaðinn“	
16. vika 27. apríl-1. maí <i>Dimissio 30. apríl</i>	Heildarverkefni: „Ég á leið út á vinnumarkaðinn“	
17. vika 4.-8. maí <i>Stoðdagur 8. maí</i>	Heildarverkefni: „Ég á leið út á vinnumarkaðinn“	Skil á lokaverkefni ásamt vinnubók

Með fyrirvara um breytingar og von um gott samstarf

Kristín María Birgisdóttir