



Náms- og kennsluáætlun - Haustönn 2026

STAR1RS01

Kennari	Kristín María Birgisdóttir - Kristin.birgisdottir@fss.is	
Viðtalstími	Þriðjudagur 12:20 – 12:40	
Námsefni	Vinnuheftið starfsnám fyrir 3. árs nemendur og verður heftið til sölu í skólanum.	
Áfangalýsing	Nemendur fá fræðslu um réttindi og skyldur launþega hér á landi. Kynnt verða hin ýmsu störf og mismunandi vinnustaðir. Kynning á helstu reglum (bæði skrifuðum og óskrifuðum) sem gilda á vinnustöðum og farið yfir almenn samskipti á vinnustað. Áfanginn er kenndur einu sinni í viku.	
Námsmat og vægi námsmatsþátta	Námsmatið er einstaklingsmiðað, s.s. verkefnaskil og virkni í kennslustundum. Regluleg endurgjöf er frá kennara á vinnuframlag nemenda og verkefnaskil. Til að ná áfanga þarf að ná 4,5 í meðaleinkunn áfangans.	
	Símatsáfangi ☒	Lokapróf ☐ Sleppikerfi ☐
	Heiti	Vægi
	Virkni og þátttaka	20 %
	Vinnubók	60 %
	Ýmis verkefni	20 %
Reglur áfanga	Notkun á snjallsímum er ekki leyfileg í tímum nema með leyfi kennara.	
Annað sem kennari vill láta koma fram	Gert er ráð fyrir að nemendur taki þátt í öllum verkefnum annarinnar og vinni þau jafnt og þétt. Kennsluáætlunin kann að taka breytingum á önninni en þá að höfðu samráði við nemendur.	
Grunnþættir menntunar	Grunnþættir menntunar birtast í bókinni með áherslu á læsi, lýðræði og mannréttindi, jafnrétti og heilbrigði og velferð. Nemendur efla hagnýtt læsi með því að læra á laun, vinnutíma, réttindi og skyldur á vinnumarkaði og fá þjálfun í að taka upplýstar ákvarðanir. Jafnframt er lögð áhersla á ábyrgð, virðingu, góð samskipti, þátttöku og samvinnu, sem styður við félagslega hæfni, sjálfstraust og farsæla þátttöku í atvinnulífi og samfélagi.	

Þekking	Leikni
Nemandi skal hafa öðlast þekkingu og skilning á: - Fjölbreyttum vinnustöðum - Að launakjör eru mismunandi eftir starfshlutfalli og ráðningarsamningum - Mikilvægi þess að fara út á vinnumarkaðinn að skóla loknum - Mikilvægi þess að öllum réttindum fylgja ákveðnar skyldur	Nemandi skal hafa öðlast leikni í að: - Nálgast launaseðla í gegnum tölvu, s.s. í heimabanka - Lesa launaseðla - Fylgja þeim skyldum sem krafa er gerð um á vinnustöðum - Vera meðvitaður um eigin réttindi á vinnumarkaði
Hæfni	
Nemandi skal geta hagnýtt þá þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að: - Taka þátt í atvinnulífinu - Hafa yfirsýn yfir réttindi og skyldur launþega á Íslandi - Geta nýtt sér upplýsingar sem koma fram á launaseðli - Taka þátt í umræðum um réttindi og skyldur á vinnustöðum	

Vinnuáætlun		
Tímasókn	16 vikur x 1.	16 klst.
Undirbúningur	16 vikur x 0,25	4 klst.
Alls		20 klst. = 1 ein

Virðing, samvinna og árangur

Kennsluvikur	Áætluð yfirferð námsefnis	Skil á verkefnum
1. vika 19.-21. ágúst	Kynning á áfanga	
2. vika 24.-28. ágúst	Launaseðill	
3. vika 31. ágúst-4. september	Vinnustaðir	
4. vika 7.-11. september	Starfsmannafélög og vinnutími	Skila verkefni
5. vika 14.-18. september	Frídagar á Íslandi	
6. vika 21.-25. september	Persónuafsláttur	
7. vika 28. september-2. október	Að missa vinnuna	
8. vika 5.-9. október	Starfsmannafundir	Skila verkefni
9. vika 12.-16. október <i>Námsmatsdagur 12. okt.</i> <i>Miðannarmat 13. okt.</i>	Vaktavinna	
10. vika 19.-23. október <i>Vetrarleyfi 23. október</i>	Sjálfböðastarf	
11. vika 26.-30. Október <i>Vetrarleyfi 26. október</i>	Atvinnuleysi og bætur	Skila verkefni
12. vika 2.-6. nóvember	Orlof	
13. vika 9.-13. nóvember	Vinnustaðir og starfsheiti	
14. vika 16.-20. nóvember	Vinna við lokaverkefni	
15. vika 23.-27. nóvember <i>Dimissio 27. nóvember</i>	Vinna við lokaverkefni	Skila vinnubók og kynningu á lokaverkefni
16. vika 30. nóvember-4. desember	Kynning á lokaverkefni	

Með fyrirvara um breytingar og von um gott samstarf

Kristín María Birgisdóttir